|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрен на заседании Педагогического совета ГБОУ СОШ № 352 с углубленным изучением немецкого языка Красносельского района Санкт-Петербурга  Протокол от 31.08.2022г. № 9 | Утвержден  Приказом директора ГБОУ СОШ № 352 с углубленным изучением немецкого языка Красносельского района Санкт-Петербурга от 01.09.2022г. №98 Колабутиной О.Н. |

**План мероприятий**  
**по развитию функциональной грамотности обучающихся ГБОУ СОШ №352 на 2022/23 учебный год**

# Цель:

Создание условий для формирования функциональной грамотности среди обучающихся 1-11 классов посредством актуализации метапредметных связей в образовательном процессе, формирование у обучающихся и воспитанников компетенций, способствующих эффективному построению будущей образовательной и профессиональной деятельности для обеспечения высокого уровня качества жизни в условиях быстро меняющихся условий окружающего мира.

# Задачи:

1. Рассмотреть теоретические аспекты процесса формирования функциональной грамотности.
2. Выявить возможности активизации метапредметных связей как условие формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Выявить затруднения и проблемы, имеющих место в реализации ФГОС, для принятия своевременных мер по обеспечению успешного выполнения задачи повышения качества образования.
4. Повысить квалификацию педагогических кадров через ознакомление учителей с разрабатываемыми подходами к формированию и оценке ФГ и банком открытых заданий для обучающихся.
5. Разработать различные механизмы для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.
6. Провести диагностику сформированности функциональной грамотности обучающихся.
7. Совершенствовать содержание учебно-методического комплекса и формы преподавания для развития функциональной грамотности обучающихся.
8. Создать банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся
9. Улучшить качество внеурочной и внеклассной работы.

# Ожидаемые результаты:

1. Разработка модели формирования функциональной грамотности педагогами школы.
2. Создание условий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Создание банка метапредметных заданий.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок** | **Исполнители мероприятия** |
| **Подготовительный этап** | | | |
| 1 | Изучение федеральных нормативных и методических материалов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности:  - методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся, утвержденных совместным приказом Рособрнадзора, Минпросвещения от 06.05.2019 № 590/219;  - подходов международного сравнительного исследования PISA к оценке функциональной грамотности: особенности заданий;  - материалов, размещенных на сайте ФГБНУ «ИСРО РАО» | Июль - август | Заместители директора по УР и ВР Учителя ООО и СОО |
| 2 | Анализ условий осуществления образовательной деятельности в школе (кадровых, материально-технических, методических и т. д.) и состояния уровня функциональной грамотности обучающихся | Август–сентябрь | Заместители директора по УР и ВР |
| 3 | Включение в ООП ООО заданий, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся, и КИМ для оценки результатов | Август | Заместители директора по УР и ВР Учителя ООО и СОО |
| 4 | Подготовка списка учебных пособий для обучающихся по формированию функциональной грамотности | Август | Заместители директора по УР и ВР |
| 5 | Закупка учебных пособий для обучающихся по формированию функциональной грамотности по списку | Август - ноябрь | Контрактный управляющий  Заведующий библиотекой |
| 6 | Информирование учеников и их родителей о мероприятиях по формированию функциональной грамотности | Сентябрь  Весь год | Заместители директора по УР и ВР Классные руководители |
| 7 | Проведение родительских собраний «Метапредметные результаты ФГОС в контексте международного сопоставительного исследования PISA» | Октябрь–декабрь | Классные руководители |
| 8 | Формирования раздела «Функциональная грамотность» на сайте школы | Весь год | Администратор сайта |
| 9 | Участие в семинаре «Формирование и развитие функциональной грамотности в контексте международных и российских исследований качества образования» | Октябрь | Заместители директора по УР и ВР Учителя ООО и СОО |
| 10 | Проведение входной диагностики для выявления уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся 5-х-9-х классов | Октябрь | Заместители директора по УР и ВР Учителя ООО |
| **Основной этап** | | | |
| 11 | Заседания рабочих групп педагогов с целью обмена опытом реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности | Ноябрь–февраль | Заместители директора по УР и ВР Учителя ООО и СОО |
| 12 | Внедрение в образовательный процесс разработанного материала из открытого банка заданий и технологий с целью формирования функциональной грамотности | Ноябрь–май | Заместители директора по УР и ВР Учителя ООО и СОО |
| 13 | Участие учителей в мероприятиях РЦОКО по развитию функциональной грамотности обучающихся | Ноябрь–май | Заместители директора по УР и ВР Учителя ООО и СОО |
| 14 | Педагогический совет по изучению работы учителей по формированию функциональной грамотности обучающихся, внесение корректив | Февраль | Заместители директора по УР и ВР |
| 15 | Участие обучающихся школы в конкурсах, олимпиадах по развитию функциональной грамотности разных возрастных групп под руководством педагогов | Март–апрель | Заместители директора по УР и ВР |
| 16 | Мониторинг реализации мероприятий плана работы | Ежемесячно | Заместитель директора по УВР |
| 17 | Организация участия педагогов школы в курсах повышения квалификации, посвященных формированию функциональной грамотности | Ноябрь–май | Заместители директора по УР и ВР Учителя ООО и СОО |
| **Оценочный этап** | | | |
| 18 | Проведение итоговой диагностики уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся 5-х-11-х классов | Май | Заместители директора по УР и ВР Учителя ООО и СОО |
| 19 | Анализ реализации плана работы за год, обобщение опыта | Июнь | Заместители директора по УР и ВР |
| 20 | Формирование плана по развитию функциональной грамотности обучающихся на новый уч. год на основе предложений педагогов | Июнь–август | Заместители директора по УР и ВР |